



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ที่ ..... วันที่ .....

เรื่อง ขออนุญาตลงเวลาปฏิบัติราชการย้อนหลัง

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัดงาน/กอง/ศูนย์.....ไม่ได้ลงเวลาปฏิบัติราชการ

ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... เนื่องจาก.....

.....  
ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงขออนุญาตลงเวลาปฏิบัติราชการย้อนหลังในวันดังกล่าว

เรียนเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำรับรองของหัวหน้างาน

.....

.....

(.....)

ตำแหน่ง.....